

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об итоговой аттестации обучающихся**  
**образовательных программ**  
**в ООО «Учебно-консультационный центр КСК»**

**1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся (далее – Положение) устанавливает:

- порядок организации итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения, программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- общие критерии оценки знаний обучающихся на итоговых аттестационных испытаниях.

1.2. Положение предназначено для обучающихся, обучающихся в ООО «Учебно-консультационный центр КСК» (далее – Образовательная организация), для работников Образовательной организации и преподавателей.

1.3. Положение является документом системы менеджмента качества и направлено на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества образования в Образовательной организации.

## 2. Нормативные ссылки

В Положении использованы основные нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 (ред. от 28.09.2023) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441;
- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав ООО «Учебно-консультационный центр КСК»;
- Локальные нормативные акты Образовательной организации.

## 3. Определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**итоговая аттестационная работа:** Самостоятельная разработка слушателя, которая на примере решения конкретной проблемы, определяемой тематикой итоговой аттестационной работы, позволяет оценить уровень общей и специальной подготовки и профессиональной компетентности слушателя, обучающегося по дополнительной профессиональной программе.

**дистанционные образовательные технологии:** Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**документ о квалификации:** свидетельство о квалификации по профессии рабочего, должности служащего – для основных программ профессионального обучения (программ профессиональной переподготовки/ повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих); удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке – для дополнительных профессиональных программ.

**зачет:** вид проверочных испытаний, а также отметка, удостоверяющая прохождение таких испытаний. Результаты зачета могут оцениваться как дифференцированно (по пятибалльной системе), так и отметкой «зачтено» в зависимости от формы организации обучения.

**итоговая аттестация обучающихся:** форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы.

**качество образования (результатов обучения):** Комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительной профессиональной программы.

**образовательная программа:** комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**программа повышения квалификации:** Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня.

**программа профессиональной переподготовки:** Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

**результаты обучения:** Усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

**обучающиеся:** Лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

**тест** (от англ. test – испытание, проба, проверка): Система дифференцированных по степени трудности заданий определенной формы и содержания, позволяющая эффективно оценить структуру и уровень знаний, умений и навыков слушателя в конкретной предметной области.

**экзамен** (от лат. examen – испытание): Проверка знаний при завершении определенного этапа обучения.

**электронное обучение:** Организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

#### **4. Требования к итоговой аттестации обучающихся**

4.1. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом).

4.2. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию обучающихся, устанавливается учебными планами.

4.3. В случае, когда обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта Образовательной организации ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

4.4. Выдача слушателям диплома о профессиональной переподготовке (удостоверения о повышении квалификации) осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

4.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка, образец которой приведен в приложении 1.

#### **5. Общие положения**

5.1. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

5.2. Итоговая аттестация обучающихся может состоять из одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и видов образовательных программ.

5.3. Виды итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения: итоговый экзамен и итоговая квалификационная работа.

5.4. Виды итоговой аттестации по дополнительным программам профессиональной переподготовки: итоговый экзамен и/или итоговая аттестационная работа.

5.5. Виды итоговой аттестации по дополнительным программам повышения квалификации: экзамен, зачет

5.6. Лица, обучающиеся по основным программам профессионального обучения или по дополнительным профессиональным программам и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца в зависимости от вида программы обучения:

- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
- диплом о профессиональной переподготовке;
- удостоверение о повышении квалификации.

5.6. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

5.7. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется:

- итогового экзамена по основной программе профессионального обучения;
- итоговой аттестационной комиссией по приему итогового экзамена по программе профессиональной переподготовки;

- итоговой аттестационной комиссией по программе повышения квалификации.

#### 5.8. Основные функции итоговых аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, формирующих компетенции обучающихся, с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к результатам освоения программ обучения;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в определенной области и (или) присвоении квалификации и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего или дипломов о профессиональной переподготовке;
- определение уровня освоения программ повышения квалификации и решение вопросов о выдаче слушателям удостоверения о повышении квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения обучающихся по основным и дополнительным профессиональным программам.

5.9. Итоговые аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой Образовательной организацией на основе требований к дополнительным профессиональным программам, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.10. Отдельные вопросы проведения итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам, реализуемым с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, изложены в Положении о порядке применения электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий при реализации образовательных программ в ООО «Учебно-консультационный центр КСК».

## **6. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки**

6.1. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки:

6.1.1. Итоговая аттестация может состоять из одного или нескольких видов аттестационных испытаний:

- экзамен;
- зачет;
- итоговая квалификационная работа;
- тестирование

6.1.2. При реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий итоговый экзамен проводится также с использованием ДОТ в режиме компьютерного тестирования в форме итогового тестирования.

6.2. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ профессиональной переподготовки, входящих в итоговую аттестацию, своевременно доводятся до сведения обучающихся.

6.3. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой программе профессиональной переподготовки, реализуемой Образовательной организацией.



6.4. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по дополнительным профессиональным программам, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки установленных требований к содержанию программ обучения;
- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоении квалификации;
- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации обучающихся.

6.5. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по программам профессиональной переподготовки, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией Образовательной организации.

6.6. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом генерального директора.

6.7. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

6.8. Состав аттестационных комиссий по программе профессиональной переподготовки не должен быть менее чем три человека, включая председателя. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом генерального директора.

6.9. Решение Аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

6.10. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены Аттестационной комиссии. В протоколе по результатам итоговой аттестации фиксируется оценка (Приложение 2).

## **7. Итоговая аттестация слушателей по основным программам профессионального обучения**

7.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

7.2. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

7.3. Практическая часть экзамена может быть проведена в рамках практической подготовки. Аттестация квалификационной работы проводится на основании характеристики (предоставленной предприятием) с оценкой подготовки по профессии и рекомендации о присвоении тарифного разряда.

7.4. Оцениваться могут: время выполнения задания, качественные параметры изготовленного изделия, соблюдение технологических параметров производственного процесса.

7.5. Проверка теоретических знаний осуществляется в виде итогового (междисциплинарного) экзамена.

7.6. Форма проведения итогового экзамена (устная, письменная, тестирование) устанавливается образовательной организацией.

7.7. К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей.

7.8. Лицам, которые не могут пройти итоговую аттестацию в установленные сроки по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), после подачи ими мотивированного заявления на имя директора, предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления на дополнительных заседаниях итоговых аттестационных комиссий.

Дополнительные заседания ИАК организуются в установленные приказом директора образовательной организации сроки.

7.9. Лица, завершившие освоение основным программам профессионального обучения и не подтвердившие соответствие своей подготовки требованиям программ при прохождении итоговой аттестации, отчисляются без выдачи итоговых документов, им выдается справка об обучении установленного образца.

Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее, чем через три месяца, и не более чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые при условии дополнительной оплаты.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

## **8. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации**

8.1. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации:

8.1.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в виде: зачета, экзамена, тестирования или других видах, предусмотренных дополнительной профессиональной программой при согласовании генерального директора Образовательной организации.

8.1.2. При реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий итоговая аттестация проводится также с использованием ДОТ в форме компьютерного тестирования.

8.2. Аттестационные комиссии для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации объемом от 16 до 250 часов не формируется. Итоговую аттестацию осуществляет преподаватель по профилю осваиваемой слушателями программы.

8.3. Решение по результатам проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации обучающихся оформляется ведомостью при реализации программ повышения квалификации (Приложение 3).

## **9. Критерии оценивания обучающихся**

9.1. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного образовательными программами;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- обоснованность, четкость изложения ответа;
- уровень освоения и совершенствования компетенций в соответствии с требованиями образовательной программы.

9.2. По результатам зачета выставляются оценки по двухбалльной системе: «зачтено» (соответствует «удовлетворительно») и «не зачтено» (соответствует «неудовлетворительно»), а по результатам экзамена – по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

9.3. Оценка уровня сформированных компетенций у обучающегося осуществляется по следующим критериям:

- оценку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение материала; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения;
- оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;
- оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- отметку «зачтено» заслуживает обучающийся, который имеет целостные, системные знания, умеет выделять главное и второстепенное, дает четкие определения понятий, последовательно и уверенно излагает материал, может применять знания для решения профессиональных задач;
- отметку «не зачтено» заслуживает обучающийся, который имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач.

Обучающемуся, не сдавшему зачет, выставляется оценка «не зачтено», а не сдавшему экзамен – «неудовлетворительно».

9.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (курсам, предметам, модулям) или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

9.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

9.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

9.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из образовательной организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

9.8. Оценки, полученные на зачете/экзамене, заносятся преподавателем в соответствующую ведомость (зачетную/экзаменационную ведомость в электронной форме).

9.9. Экзаменационная оценка является итоговой и окончательной. Итоговые и окончательные оценки промежуточной аттестации в установленном порядке заносятся в документ об образовании установленного образца. Оценка, полученная в ходе сдачи зачета, также является итоговой и окончательной.

9.10. В случае неявки слушателя на зачет/экзамен преподаватель в зачетной ведомости делает отметку «не явился».

9.11. При проведении итогового тестирования в форме компьютерного тестирования применяется следующие критерии оценки результатов тестирования:

Критерии оценок, набранных слушателем в электронной обучающей системе	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
все ответы правильные	оценка «отлично» / «зачтено»
1 неправильный ответ	оценка «хорошо» / «зачтено»
2 неправильных ответа	оценка «удовлетворительно» / «зачтено»
более 2-х неправильных ответов	оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено»

Количество попыток прохождения итогового теста – 3 раза течение дня.

9.12. Слушатель, получивший «незачет» или оценку «неудовлетворительно» по результатам сдачи итогового тестирования подлежит

отчислению на основании приказа генерального директора Образовательной организации.

9.13. На основании решения Аттестационной комиссии генеральный директор Образовательной организации издает приказ об окончании слушателями курсов повышения квалификации или завершении профессиональной переподготовки и выдаче соответственно удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.

9.14. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, получают справку, свидетельствующую об обучении по дополнительной профессиональной программе.

9.14. Оформление удостоверений установленного образца о повышении квалификации, оформление дипломов о профессиональной переподготовке установленного образца производится специалистом Образовательной организации на основании приказа о завершении обучения.

## **10. Подача и рассмотрение апелляции**

10.1. Слушатель может подать апелляцию не позднее 2-х дней после итогового испытания.

10.2. Апелляция подается в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.3. После рассмотрения апелляции выносится решение об удовлетворении апелляции или об отклонении апелляции.

10.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения заявителя.



№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_, обучаясь по программе \_\_\_\_\_ в ООО «Учебно-консультационный центр КСК» в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. частично освоил(а) учебный план. Из \_\_\_\_\_ учебных дисциплин учебного плана прошел(а) аттестацию по \_\_\_\_\_ учебным дисциплинам, в том числе:

№ п/п	Наименование учебного предмета (дисциплины)	Количество часов по учебному плану	Вид аттестации	Результат аттестации
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Отчислен(а) приказом № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Справка выдана для предъявления

---

Генеральный директор  
ООО «УКЦ КСК»

В. Г. Любимов

---

Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии  
по приему итогового экзамена по программе профессиональной переподготовки

**ГРУППА КОМПАНИЙ «КЛЮЧЕВЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПОНЕНТЫ»  
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР КСК»**

**ПРОТОКОЛ**

**заседания итоговой аттестационной комиссии  
по приему итоговой аттестации**

28.10.2024

№1

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

---

*наименование дополнительной образовательной программы; форма обучения, вид*

Вид итоговой аттестации: \_\_\_\_\_

1. Признать, что указанные ниже обучающиеся сдали экзамены со следующей оценкой:

№	Фамилия, имя, отчество	Оценка
1.		
2.		

2. Присвоить указанным в пункте 1 слушателям квалификацию

« \_\_\_\_\_ ».

3. Выдать указанным в пункте 1 слушателям Диплом о профессиональной переподготовке.

Председатель

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*

Формы ведомостей итоговой аттестации по программам повышения квалификации (без формирования аттестационной комиссии)

**ГРУППА КОМПАНИЙ «КЛЮЧЕВЫЕ СИСТЕМЫ И КОМПОНЕНТЫ»  
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР КСК»**

**ВЕДОМОСТЬ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

28.10.2024

№1

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

---

*наименование дополнительной образовательной программы; форма обучения, вид*

Объем программы, час \_\_\_\_\_ Срок обучения \_\_\_\_\_

Вид итоговой аттестации: \_\_\_\_\_

---

№	Фамилия, имя, отчество	Оценка
1.		
2.		

Преподаватель

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*

Генеральный директор  
ООО «УКЦ КСК»

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*